

**Załącznik nr 1
do Uchwały nr 61 Zarządu Głównego
z dnia 13 grudnia 2016 r.**

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH (SARP)

**REGULAMIN
DOROCZNEJ NAGRODY
im. Zbyszka Zawistowskiego
"DYPLOM ROKU"**

Warszawa, 13 grudzień 2016 r.

§ 1.**POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Doroczna Nagroda im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU” przyznawana jest przez Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP, zwane w dalszej części Regulaminu „SARP”.
2. Nagroda jest wyłaniania w drodze konkursu, na warunkach i w trybie określonym niniejszym Regulaminem.

§ 2.**PATRONATY**

1. Konkurs odbywa się pod patronatem medialnym czasopisma ARCH.
2. Dopuszcza się możliwość ustanowienia innych patronatów (patronów), niezależnie od zapisów niniejszego Regulaminu. Każdorazowo, w przypadku ustanawiania patronatu, decyzję o podjęciu takiej inicjatywy podejmuje Zarząd Główny razem z Radą Prezesów, a informacja o przyjęciu będzie podawana do publicznej wiadomości.

§ 3.**ZASADY KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Konkurs Dyplom Roku jest konkursem, składającym się z 3 etapów:
 - Etap 1 - Komisja Kwalifikacyjna powołana w oddziałach SARP sporządza listy prac Nominowanych w oddziałach spośród prac zgłoszonych do KK na podstawie skrótowych opracowań - prezentacji autorskiej prac zgłoszonych do Konkursu zawierającej wyselekcjonowany materiał pracy dyplomowej, obejmujący najistotniejsze jej aspekty (maksymalnie 2 plansze oraz opis w pliku o pojemności nie większym niż 1MB). Po prezentacji prac Nominowanych (z udziałem autorów) KK podejmuje decyzję o skierowaniu wybranych prac do Etapu 2.
 - Etap 2 - Sąd Konkursowy powołany przez ZG wybiera 25 prac spośród prac zakwalifikowanych przez KK w oddziałach na podstawie przesłanych skrótowych opracowań. W uzasadnionych przypadkach Sąd Konkursowy może poprosić o dodatkowe informacje dotyczące pracy dyplomowej.
 - Etap 3 - Sąd Konkursowy, po prezentacjach autorskich, dokonuje wyboru Nagrody oraz Wyróżnień regulaminowych
2. Do konkursu mogą być zgłaszane prace dyplomowe, magisterskie, wykonane na uczelni w ramach kształcenia skutkującego nadaniem dyplomu architekta, w roku akademickim poprzedzającym rok przeprowadzenia konkursu, które uzyskały pozytywną opinię Komisji Dyplomowej danego Wydziału Architektury.
3. Tematem zgłoszonej pracy winno być zadanie projektowe opracowane przez jednego dyplomanta. Zgłaszanie prac wykonanych przez zespół autorski dyplomantów dopuszcza się warunkowo w uzasadnionych przypadkach.
4. O Nagrodę mogą ubiegać się prace nominowane przez Komisje Kwalifikacyjne.
5. Warunkiem udziału w Etapie 2 i 3 Konkursu jest złożenie oświadczenia przez dyplomanta, na Karcie Zgłoszenia Uczestnictwa, potwierdzające jego udział w dalszej części procedury konkursowej.

§4.**ZGŁASZANIE PRAC**

1. Zgłaszanie prac do Konkursu jest możliwe tylko na Etapie 1 - bezpośrednio do Komisji Kwalifikacyjnej odpowiedniej dla danego oddziału SARP.
2. Uprawnionymi do zgłaszania prac dyplomowych do Konkursu na Etapie 1 są:
 - Promotor
 - Recenzent
 - Dziekan w oparciu o opinie wydziałowych Komisji Dyplomowych

- Komisja Dyplomowa lub inne powołane przez Dziekana ciała kolegialne biorące udział w procesie oceny prac dyplomowych skutkujące nadaniem stopnia architekta
 - Dyplomant samodzielnie
3. Warunkiem przystąpienia do Etapu 2 jest przesłanie na ręce Sekretarza Sądu Konkursowego Karty kwalifikacyjnej.
 4. Każda Komisja Kwalifikacyjna ma prawo do zgłoszenia dowolnej liczby prac gwarantujących właściwy poziom opracowania prac dyplomowych.

§ 5.

PYTANIA

1. Dyplomanci, promotorzy oraz uczelnie mogą składać pytania dotyczące konkursu w terminie przewidzianym w harmonogramie.
2. Pytania dotyczące konkursu można składać drogą elektroniczną na adres: dypлом_roku@sarp.org.pl w terminie nie przekraczającym 10 dni przed datą zgłaszania prac do Konkursu. W temacie pytania należy wpisać: „Dyplom Roku - pytania”.
3. Na pytania Organizator udzieli odpowiedzi w terminie do 7 dni roboczych, powiadamiając o treści pytania i udzielonej odpowiedzi na stronie internetowej.
4. Pytania złożone po terminie wskazanym w pkt.2 nie będą rozpatrywane.

§ 6.

SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH

1. Składanie prac konkursowych w formie skrótowych opracowań w Etapie 1 przez dyplomantów wskazanych przez uprawnionych do udzielania rekomendacji lub samodzielnie następuje na ręce sekretarza Komisji Kwalifikacyjnej na adres mailowy wskazany przez dany oddział. Prace należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie określonym w harmonogramie konkursu. Prace przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Prace zakwalifikowane przez Komisje Kwalifikacyjne do Etapu 2 przyjmowane są przez Sekretarza Konkursu drogą elektroniczną na podstawie protokołu sporządzonego przez Komisję Kwalifikacyjną. Osobą odpowiedzialną za przesłanie skrótowych opracowań zakwalifikowanych do Etapu 2 jest sekretarz Komisji Kwalifikacyjnej oddziału.
3. Sąd konkursowy po wyłonieniu 25 prac zakwalifikowanych do Etapu 3 niezwłocznie zawiadamia o podjętej decyzji macierzyste uczelnie, odpowiedzialne za dostarczenie oryginalnych prac zakwalifikowanych do Etapu 3.
4. Wydziały Architektury, których studenci zostali zakwalifikowani do prezentowania prac przed Sądem Konkursowym, są odpowiedzialne za przygotowanie i wysyłkę prac dyplomowych wraz z listem przewodnim stanowiącym oficjalne zgłoszenie prac do Konkursu o Nagrodę Dyplom Roku.
3. Prace należy dostarczyć, na koszt zgłaszającego, na adres:
**Zarząd Główny SARP, ul. Foksal 2, 00-950 Warszawa,
z dopiskiem „DYPLOM ROKU”.**
4. Każda z prac zgłaszanych do konkursu musi być oddzielnie zapakowana.
5. Prace zgłoszone do Nagrody przyjmuje Sekretarz Organizacyjny, potwierdzając odbiór pracy. Dopuszcza się możliwość elektronicznego potwierdzenia zgłoszenia na wskazany w karcie identyfikacyjnej adres e-mail podany przez uczelnię składającą pracę.
6. Prace dostarczone po terminie wskazanym w harmonogramie (niezależnie od daty wysłania) lub niekompletne - nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane przesyłką kurierską na koszt zgłaszającej uczelni.

§ 7.

ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ

1. Praca zgłaszana do Nagrody składa się z części opisowej, graficznej oraz elektronicznej (zawartej na nośniku elektronicznym, np. CD). Dodatkowo na nośniku elektronicznym (niezależnie od zapisów §3 pkt 1, dla potrzeb przeprowadzenia Etapu 1 i 2) powinien

- znaleźć się materiał dla celów wstępnej oceny pracy, zawierający nie więcej informacji niż 2 plansze oraz opis.
2. Część opisowa pracy składa się z:
 - oryginalnej części opisowej pracy dyplomowej, opracowanej zgodnie z wymogami wewnętrznymi danej uczelni;
 - opinii promotora lub recenzenta (nie dłuższej niż 1 strona), wskazująca na osiągnięte w pracy dyplomowej wartości;
 - streszczenie części opisowej (maksymalnie 1600 znaków) opracowane przez autora dyplomu;
 - karta identyfikacyjna zgodnie ze wzorem, stanowiącym integralną część niniejszego Regulaminu.
 3. Część graficzna pracy (prezentowana w trakcie Etapu 3) składa się z wszystkich plansz stanowiących pracę dyplomową zgłaszaną do konkursu, naklejoną na sztywny podkład (np. kappa 5mm) modelu lub innych elementów (o ile stanowiły integralną część pracy).
 4. Część elektroniczna, na dołączonej płycie CD (lub innym nośniku) zawierać musi następujące dane:
 - kartę identyfikacyjną w edytowalnej wersji cyfrowej (format *.doc);
 - wskazane powyżej streszczenie części opisowej projektu, w edytowalnej wersji cyfrowej (format *.doc);
 - plansze (format *.pdf lub *.jpg) w rozdzielczości umożliwiającej prezentację elektroniczną (nie przekraczające 0,5 MB każda plansza);
 - poszczególne rysunki wektorowe (format *.pdf i/lub *.dwg) i rastrowe – wizualizacje (format *.jpg) w rozdzielczości umożliwiającej publikację (min. 300dpi, 5000x3500px).
 5. Prace nie spełniające wskazanych powyżej wymogów nie będą rozpatrywane.
 6. Do Nagrody nominowane są wszystkie prace zgłoszone przez Komisje Kwalifikacyjne, pod warunkiem spełnienia wymogów formalnych.

§ 8.

OCENA PRAC KONKURSOWYCH I KRYTERIA

1. Głównym kryterium oceny prac dyplomowych zgłaszanych do Nagrody są wybitne wartości architektoniczne i urbanistyczne projektu oraz ich znaczenie w procesie przestrzennego kształtowania środowiska życia człowieka. Elementy te oceniane będą pod kątem wartości przestrzennych i plastycznych pracy, jej wartości ideowej, relacji i wpływu na kształtowanie otoczenia a także nowatorstwo i poziom techniczny prezentowanych rozwiązań. Pod uwagę wzięte będą również rozwiązania w zakresie zagadnień ekologicznych i energetycznych projektowanego obiektu. Przywołane aspekty oceny prac nie stanowią elementów równoprawnych, wartościujących prace w jednakowy sposób. Ze względu na ich różnorodność tematyczną i często ich nieporównywalność, Sąd Konkursowy każdorazowo dokona indywidualnej oceny każdej z prac, wskazując na te elementy, które zdaniem Sądu są decydujące w łącznej ocenie.
2. Prace konkursowe oceniane są w trzech etapach:
 - Etap 1 - Komisja Kwalifikacyjna ocenia prace w oparciu o przekazane skrótowe opracowania. Każdy z oddziałów może wprowadzić dodatkowe procedury zmierzające do wyłonienia najlepszych prac także organizując etapowość wyłaniania prac i zapraszając (o ile uzna za istotne) autorów poszczególnych prac do zaprezentowania przed Komisją Kwalifikacyjną.
 - Etap 2 - Sąd Konkursowy dokonuje wstępnej oceny zgłoszonych przez Komisje Kwalifikacyjne prac na podstawie przesłanych na ręce Sekretarza Sądu Konkursowego skrótowych opracowań). Wstępna selekcja może być przeprowadzona bez konieczności obrad całego Sądu. Wybór 25 prac wyłonionych do Etapu 3 następuje na zebraniu sądu Konkursowego zgodnie z Harmonogramem. Protokół z obrad Sądu jest oficjalnym dokumentem przekazywanym do macierzystych wydziałów i oddziałów SARP informujących

o wyłonieniu grupy finalistów.

- Etap 3 - Sąd konkursowy w obecności zaproszonych dyplomantów, po wysłuchaniu prezentacji i przeprowadzeniu dyskusji nad każdą z 25 prac dokonuje wyboru Nagrody oraz wyróżnień regulaminowych.
3. Prace dyplomowe, zgłoszone do konkursu są oceniane na podstawie:
 - dostarczonych materiałów opisowych i graficznych;
 - autorskiej prezentacji dyplomanta (w czasie nie dłuższym niż 5 min.) oraz udzielanych odpowiedzi na pytania SK;
 - ewentualnych dodatkowych opinii powołanych do składu Sądu Konkursowego ekspertów, w przypadku przyznawania nagród pozaregulaminowych.
 4. W przypadku przyznawania w danej edycji konkursu nagród pozaregulaminowych, wynikających z patronatów sponsorskich lub honorowych, możliwe jest – w porozumieniu z Sądem Konkursowym – ustanowienie dodatkowych kryteriów oceny, co winno stanowić element uzasadnienia przyznania nagrody lub wyróżnienia.

§ 9.

KOMISJE KWALIFIKACYJNE

1. Komisję Kwalifikacyjną, do oceny prac w Etapie 1, powołuje właściwy Zarząd Oddziału SARP, w porozumieniu z właściwym dziekanem jednostki organizacyjnej uczelni, realizującej nauczanie w zakresie kształcenia skutkującego nadaniem dyplomu magistra inżyniera architekta.
2. Komisja Kwalifikacyjna składa się z członków SARP, wyłonionych spośród członków Kolegium Sędziów Konkursowych lub rekomendowanych przez KSK w tym referenta, nie będących nauczycielami akademickimi, oraz przedstawicieli uczelni nominującej prace nie będących promotorami nominowanych prac. Skład Komisji Kwalifikacyjnej powoływany jest każdorazowo na podstawie porozumienia uczelni i właściwego miejscowo oddziału SARP z zastrzeżeniem, iż sędziowie SARP muszą zachować większość głosów.
3. Przewodniczącym Komisji Kwalifikacyjnej jest Prezes właściwego oddziału SARP, lub osoba z Zarządu Oddziału SARP przez Prezesa oddelegowana.
4. W przypadku, gdy na terenie objętym działaniem danego oddziału SARP działają równocześnie dwie (lub więcej) uczelnie architektoniczne, wymagany jest powołanie niezależnych Komisji Kwalifikacyjnych, z tym, że skład osobowy Komisji ze strony SARP będzie ten sam dla każdej Komisji Kwalifikacyjnej, a różnić się one będą jedynie przedstawicielami uczelni nominujących prace.
5. Przedstawiciel uczelni, pełniący funkcję referenta, odczytuje na posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej opinię o pracy, osoby lub ciała kolegiального rekomendującego do Nagrody, oraz omawia zgłoszoną pracę.

§ 10.

SĄD KONKURSOWY

1. Sąd Konkursowy, do oceny prac konkursowych w Etapie 2 i 3 powołuje Zarząd Główny SARP. ZG SARP powołuje także Sekretarza Organizacyjnego Sądu.
2. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:
 - Prezes lub Wiceprezes ZG SARP, pełniący funkcję przewodniczącego i kierujący pracami Sądu;
 - Sędzia referent;
 - Sędziowie konkursowi SARP, w liczbie po jednym z każdego oddziału SARP, na którego terenie znajduje się uczelnia, powoływani każdorazowo przez właściwy Zarząd Oddziału SARP.
3. Zastrzega się możliwość powołania dodatkowych ekspertów, rzeczoznawców lub doradców w przypadku wprowadzenia kategorii wyróżnienia lub nagrody pozaregulaminowej.
4. Żadna z osób pełniących funkcje w składzie Sądu Konkursowego nie może być

- nauczycielem akademickim.
5. Sędziowie zapraszani do pracy w Sądzie Konkursowym powoływani są z listy Sędziów Konkursowych SARP.
 6. Sąd Konkursowy, na pierwszym posiedzeniu, wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego.
 7. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sędzia referent stanowią Prezydium Sądu Konkursowego.
 8. Prezydium Sądu Konkursowego sprawuje swe funkcje od daty wyboru, do czasu powołania nowego składu w roku następnym.
 9. Sąd Konkursowy oraz Sekretarz Organizacyjny pracują zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie Konkursów Architektonicznych i Urbanistycznych Stowarzyszenia Architektów Polskich”, przyjętym Uchwałą Zarządu Głównego SARP nr 80 z dnia 14.12.2014r.
 10. Protokoły, po przyjęciu przez Sąd Konkursowy, są podpisywane przez przewodniczącego Sądu Konkursowego i Sekretarza Organizacyjnego.

§ 11.

NAGRODY

1. Wysokość kwot przeznaczonych na nagrody i ewentualne wyróżnienia Sąd Konkursowy ustala w porozumieniu z Zarządem Głównym SARP, w ramach przeznaczonych na ten cel funduszy budżetowych.
2. Podstawą do wydatków związanych z nagrodami jest budżet ZG SARP oraz coroczne preliminarze wydatków sporządzone przez Sekretarza Organizacyjnego konkursu i zatwierdzone przez skarbnika SARP, zgodnie z wytycznymi Zarządu Głównego SARP.
3. Do wykonywania wydatków, zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, upoważniony jest Sekretarz Organizacyjny konkursu.
4. Wyróżnienia i nagrody przyznawane są przez Sąd Konkursowy, zgodnie z zapisami pkt. 1.

§ 12.

ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ramach obrad Sądu Konkursowego, zgodnie z harmonogramem konkursu zatwierdzonym przez ZG SARP.
2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w harmonogramie konkursu.
3. Wyniki Konkursu zostaną przesłane do macierzystych uczelni i oddziałów SARP Laureatów Konkursu, oraz podane do publicznej wiadomości.

§ 13.

WYSTAWA POKONKURSOWA I PUBLIKACJA

1. Wszystkie 25 Prac zgłoszonych do konkursu i rozpatrywanych przez Sąd Konkursowy będzie prezentowanych w ramach wystawy pokonkursowej w miejscu ustalonym każdorazowo w Harmonogramie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu ekspozycji (np. pokazania wybranych plansz - nie wszystkich - danej pracy dyplomowej), stosownie do przyjętego scenariusza wystawy oraz technicznych możliwości ekspozycji.
3. Obliguje się wszystkie oddziały do ogłaszania na stronach oddziałowych wyników Konkursu oraz kierowanie prośby o publikowanie wyników na stronach wydziałów biorących udział w konkursie.
4. Prace nagrodzone przez Sąd Konkursowy będą publikowane w Magazynie Architektonicznym ARCH oraz na jego stronach internetowych.

§ 14.**ZWROT PRAC**

1. Prace zgłoszone do konkursu muszą być odebrane przez uczelnie zgłaszające, w uzgodnieniu z Sekretarzem Organizacyjnym, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty ogłoszenia wyników konkursu.
2. Po upływie terminu określonego w ust. 1 nieodebrane prace zostaną zwrócone zgłaszającym uczelniom na ich koszt.

§ 15.**PRAWA AUTORSKIE**

1. Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich uczestników konkursu.
2. SARP ma prawo prezentacji prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, jak również publikacji oraz rozpowszechniania poprzez publiczne wystawienie, wyświetlanie i udostępnianie w mediach i środkach masowego przekazu, w tym – sieci internetowej.
3. Wszyscy autorzy zobowiązani są do bezpłatnego przeniesienia na SARP autorskich praw majątkowych do prac konkursowych, na wymienionych w pkt. 2 polach eksploatacji.
4. Wszystkie prawa osobiste pozostają własnością uczestnika konkursu.

§ 16.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Każdorazowo, zgodnie z procedurą wskazaną w niniejszym Regulaminie, Prezydium Sądu opracuje harmonogram konkursu w danym roku.
2. Każdorazowo, dla potrzeb danej edycji konkursu zostaną opracowane wzory następujących dokumentów:
 - Karta zgłoszenia pracy dyplomowej,
 - Karta zgłoszenia uczestnictwa dyplomanta.

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH SARP

Regulamin Dorocznej Nagrody im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU”

EDYCJA 2017

MUZEUM ARCHITEKTURY, ul. Bernardyńska 5, Wrocław, 31 marca – 1 kwietnia 2017

HARMONOGRAM		
data	treść	dotyczy
19.12.2017	Ogłoszenie konkursu „Dyplom Roku” – edycja 2017	ZG
22.12.2017	Wysłanie pism do właściwych oddziałów SARP oraz Wydziałów Architektury. Rozpoczęcie zadawania pytań do organizatorów konkursu	ZG
09.01.2017	Rozpoczęcie Etapu 1 konkursu - Powołanie Komisji Kwalifikacyjnych na wydziałach Architektury	ZO, WA
10.01.2017	Powołanie we właściwych oddziałach reprezentantów – członków Sadu Konkursowego i przesłanie na ręce sekretarza SK danych osobowych	ZO, WA
10.01.2017	Przesłanie na ręce sekretarza SK nazwisk Reprezentantów	ZO, WA
16.01.2017	Zakończenie zadawania pytań do organizatorów konkursu	ZO, WA
17.01.2017	Powołanie przewodniczącego i sekretarza Sadu Konkursowego	ZG
20.01.2017	Udzielenie odpowiedzi na pytania. Zakończenie zgłaszania do Komisji Kwalifikacyjnych kandydatur do konkursu na ręce sekretarza KK	ZG
13.02.2017	Zakończenie Etapu 1	ZO
17.02.2017	Wysłanie informacji o wynikach Etapu 1 na ręce sekretarza Sądu Konkursowego	ZO
20.02.2017	Rozpoczęcie Etapu 2 – obrady Sadu konkursowego	
10.03.2017	Zakończenie Etapu 2 Podanie informacji o zakwalifikowanych pracach do Etapu 3	SD
13.03.2017	Zawiadomienie właściwych wydziałów Architektury o zakwalifikowanych dyplomantach do Etapu 3	SD
27.03.2017	Dostarczenie wysłanych przez WA prac dyplomowych zakwalifikowanych dyplomantów	WA
31.03.2017	Zakończenie Etapu 3 Prezentacja prac dyplomowych 25 uczestników Etapu 3 konkursu w Muzeum Architektury we Wrocławiu, ul. Bernardyńska 5,	SD
01.04.2017	Uroczystość wręczenia nagród i wyróżnień Laureatom konkursu Dyplom Roku 2017 w Muzeum Architektury we Wrocławiu, ul. Bernardyńska 5	

STOWARZYSZENIE ARCHYTEKTÓW POLSKICH SARP

Regulamin Dorocznej Nagrody im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU”

EDYCJA 2017

MUZEUM ARCHITEKTURY, ul. Bernardyńska 5, Wrocław, 31 marca – 1 kwietnia 2017

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA

ETAP 1 – KOMISJA KWALIFIKACYJNA

	TEMAT	TREŚĆ
1.	Uczelnia macierzysta dyplomanta	nazwa uczelni
		Nazwa wydziału
		adres
		Nr telefonu
		e-mail
2.	Osoba zgłaszająca	zgodnie z regulaminem imię i nazwisko
3.	Dyplomant	Imię i nazwisko
		nazwa uczelni
		Nazwa wydziału
		adres
		Nr telefonu
		e-mail
4.	Tytuł pracy dyplomowej	Tytuł pracy
		lokalizacja
5.	Promotor	nazwa uczelni
		Nazwa wydziału
		Nr telefonu
		e-mail
6.	Recenzent	Imię i nazwisko
		Tytuł naukowy
		Nr telefonu
		e-mail
6.	Oświadczenia	<p>W związku ze zgłoszeniem mojej pracy dyplomowej do konkursu Dorocznej Nagrody im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU” wyrażam zgodę na zasady prezentacji i publikacji mojej pracy dyplomowej określone w Regulaminie konkursu.</p> <p><i><u>Niniejszym przenoszę nieodpłatnie na rzecz SARP autorskie prawa majątkowe do pracy, zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu</u></i></p>

.....
Data zgłoszenia

Powyższe dane oraz oświadczenie potwierdzam

podpis



STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH SARP

Regulamin Dorocznej Nagrody im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU”

EDYCJA 2017

MUZEUM ARCHITEKTURY, ul. Bernardyńska 5, Wrocław, 31 marca – 1 kwietnia 2017

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA ETAP 2 – SĄD KONKURSOWY		
	TEMAT	TREŚĆ
1.	Uczelnia zgłaszająca	nazwę uczelni
		Nazwę wydziału
		adres
		Nr telefonu
		e-mail
2.	Komisja Kwalifikacyjna	przewodniczący
		Lista członków
3.	Dyplomant	Imię i nazwisko
		nazwę uczelni
		Nazwę wydziału
		adres
		Nr telefonu
		e-mail
4.	Tytuł pracy dyplomowej	Tytuł pracy
		lokalizacja
5.	Obrona	data
6.	Promotor	nazwę uczelni
		Nazwę wydziału
		Nr telefonu
		e-mail
7.	Recenzent	Imię i nazwisko
		Tytuł naukowy
		Nr telefonu
		e-mail
8.	Krótkie uzasadnienie zgłoszenia do konkursu	

.....
Data zgłoszenia.....
Podpis przewodniczącego Komisji Kwalifikacyjnej